***Allegato D***

**Al GAL Luoghi del mito e delle gravine s.c.ar.l.**

**c.so V. Emanuele II, 10**

**74011 – Castellaneta (TA)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ[[1]](#footnote-1)**

(artt. 47 e 76 - D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

**DICHIARAZIONE RELATIVA A “OBBLIGHI E IMPEGNI”**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, in qualità di[[2]](#footnote-2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dell’Impresa/società \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, P.IVA n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alla Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**CONSAPEVOLE**

della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci e di falsità negli atti, ai sensi e per gli effetti dell’art. 47 e dell’art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni,

**DICHIARA**

* di aver aggiornato e validato il Fascicolo aziendale ai sensi della normativa dell’OP AGEA prima della presentazione della Domanda di Sostegno (DdS) e della redazione del Piano Aziendale.

**Di essere a conoscenza:**

* dell’obbligo di rispettare la Legge regionale n. 28/2006 Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare e del Regolamento regionale attuativo n. 31 del 27/11/2009;
* dell’obbligo di rispettare le norme sulla sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. n 81/2008 e s.m.i;
* dei criteri di ammissibilità della domanda di sostegno e di pagamento e mantenere i requisiti di ammissibilità di cui al paragrafo 8 “Condizioni di ammissibilità” dell’Avviso, fino alla conclusione delle attività progettuali pena la decadenza dagli aiuti concessi ed il recupero delle somme già erogate;
* che preliminarmente alla realizzazione degli interventi devono essere obbligatoriamente posseduti tutti i necessari titoli abilitativi (autorizzazioni/permessi/nulla osta/pareri per valutazioni di natura urbanistica, ambientale, paesaggistica, ecc.), ove pertinenti;
* di rispettare quanto previsto dalle norme vigenti in materia di regolarità contributiva (DURC);

**Di impegnarsi:**

- Aprire e/o aggiornare prima della redazione del Progetto e della presentazione della DdS, il Fascicolo

Aziendale ai sensi della normativa dell'OP AGEA;

- Osservare le modalità di esecuzione degli investimenti previste dal provvedimento di concessione e

da eventuali atti correlati, nonché nel rispetto della normativa urbanistica, ambientale, paesaggistica

vigente e dei vincoli di altra natura eventualmente esistenti;

- Osservare i termini di presentazione della Domanda di saldo previsti dall’avviso e dal provvedimento

di concessione e da ulteriori atti correlati;

- Attivare, entro 60 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito del GAL e,

comunque, prima dell’avvio degli interventi per i quali si richiedono i benefici, un conto corrente

dedicato intestato al soggetto beneficiario. Su tale conto dovranno transitare tutte le risorse

finanziarie necessarie per la completa realizzazione dell’investimento, sia di natura pubblica

(contributo in conto capitale) che privata (mezzi propri o derivanti da linee di finanziamento bancario).

Il conto corrente dedicato dovrà restare attivo per l’intera durata dell'investimento e di erogazione

del relativo sostegno. Sullo stesso conto non potranno risultare operazioni non riferibili agli interventi

ammessi al sostegno pubblico. Le entrate del conto saranno costituite esclusivamente dal contributo

pubblico erogato dall'OP AGEA, dai mezzi propri immessi dal beneficiario e dall'eventuale

finanziamento bancario; le uscite saranno costituite solo dal pagamento delle spese sostenute per

l’esecuzione degli interventi ammessi ai benefici. Tutte le spese che non risultano transitate sul conto

corrente dedicato sono inammissibili al pagamento;

- Comunicare al GAL l’indirizzo PEC entro 10 giorni dalla data di notifica del provvedimento;

- Mantenere i requisiti di ammissibilità di cui al precedente paragrafo per tutta la durata della

concessione;

- Mantenere la localizzazione dell'attività produttiva entro il territorio regionale per un periodo minimo

di cinque anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo (cfr. Reg. UE n. 1303/2013, articolo 71

“Stabilità delle operazioni”);

- Mantenere la destinazione d'uso degli investimenti realizzati per le medesime finalità per cui sono

stati approvati per un periodo minimo di cinque anni a decorrere dalla data di erogazione del saldo

(cfr. Reg. UE n. 1303/2013, articolo 71 “Stabilità delle operazioni”). In caso di trasferimento della

gestione dell’azienda, al fine di evitare la restituzione delle somme già percepite, il beneficiario deve

rispettare quanto previsto al successivo par. 20;

- Mantenere la proprietà dei beni oggetto del sostegno per un periodo minimo di cinque anni a

decorrere dalla data di erogazione del saldo (cfr. Reg. UE n. 1303/2013, articolo 71 “Stabilità delle

operazioni”)

- Osservare le modalità di rendicontazione delle spese relative agli investimenti ammissibili al presente

Intervento secondo quanto previsto dal provvedimento di concessione e da eventuali atti correlati;

- Custodire in sicurezza i documenti giustificativi di spesa dell’operazione ammessa a cofinanziamento,

al fine di permettere in qualsiasi momento le verifiche in capo ai competenti organismi. Tale custodia

dovrà essere assicurata almeno fino a cinque anni dalla data di erogazione del saldo;

- Rispettare gli obblighi in materia di informazione e pubblicità, anche in riferimento all’utilizzo del logo

dell’Unione Europea, specificando il Fondo di finanziamento, la Misura/Sottomisura, secondo quanto

previsto dalla vigente normativa europea.

- Comunicare al GAL eventuali variazioni del programma di investimenti approvato in conformità al

successivo par. 21.

- Non richiedere, per gli interventi ammessi a finanziamento, altri contributi pubblici;

- Consentire e agevolare i controlli e le ispezioni disposte dagli organismi deputati alla verifica e al

controllo ed inoltre a fornire ogni opportuna informazione, mettendo a disposizione il personale, la

documentazione tecnica e contabile, la strumentazione e quanto necessario

Allega alla presente:

1. fotocopia di un documento di riconoscimento valido e del codice fiscale del tecnico incaricato e del richiedente l’aiuto.

Luogo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Dichiara altresì di essere informato che i dati acquisiti vengono trattati nel rispetto della normativa vigente ed in particolare al D.L. n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR), Reg. (UE) n. 2016/679 e che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Ai sensi dell’art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante [↑](#footnote-ref-1)
2. Indicare se “titolare” o “legale rappresentante”. [↑](#footnote-ref-2)